Acta Consecutivo No.	005	**Lugar y Fecha**	SANTIAGO DE CALI, 15 DE MARZO DE 2024
Asunto	ACTA DE COMITÉ DE OBRA No. 003		
Oficina Productora	INTERVENTORÍA		
Hora Inicio	10:20 AM	**Hora Finalización**	10:50 PM
Ausentes			

Orden del día:

1. Presentación personal de los asistentes.
2. Desglose de los temas de comité.
3. Compromisos.

Desarrollo:

1. Presentación personal de los asistentes:
My. Víctor Julio Caita, Jefe de Área de Revisión y Supervisión DIFRA.
Te. Luis Chamorro, Supervisor Proyecto DIFRA.
Arq. Jairo Villamizar, Director de Obra LAM Construcciones.
Ing. Andrés Martínez, Coordinador Administrativo LAM Construcciones.
Ing. Juan Zea, Residente de Obra LAM Construcciones.
Ing. Mario Quiroga, Director Interventoría Mario de Jesús Gil.
Ing. Alejandro Collazos, Residente Interventoría Mario de Jesús Gil.

2. Desglose de los temas del comité.
2.1 My. Caita anuncia que la grabación del comité es para la realización de las actas respectivas.
Se explica que en correo enviado se daban las directrices para el adecuado desarrollo del comité y el entendimiento por parte del ordenador del gasto.
Interventoría proyecta las presentaciones realizadas conjuntamente entre contratista e interventoría.
Te. Chamorro realiza la sustentación de los avances realizados por el contratista. Explica los detalles generales del contrato de obra, también especifica los porcentajes de avance financiero hasta la fecha del comité: Programado con un 0.34% que equivale a $15'230.653 y el Ejecutado con un 2.75% equivalente a $123'824.820. Posteriormente explica las actividades que para dicho avance como son: excavaciones manuales y mecánicas, compactación de subrasante y subbase y el desvío de la canalización de la red de fibra óptica.

2.2 Te. Chamorro realiza la explicación acerca de la visita del personal de telemática Técnico Segundo Henry Medina y Te. Deiber Antelís para validar el movimiento de la red de fibra óptica. Se explica el procedimiento de trabajo de primero construir cajas y canalizar la red nueva para al final realizar las conexiones pertinentes con el fin de hacer desconexión el menor tiempo posible.
- El Arq. Villamizar, de LAM Construcciones, complementa la explicación anterior, diciendo que en la mencionada visita se establece que la red de fibra óptica irá por fuera del cerramiento en lugar de adentro como se la tenía inicialmente prevista. Igualmente explica que los trabajos para este ítem ya están en ejecución con un avance en compra de los materiales pertinentes superior al 85%.
- Ing. Mario Quiroga, de Interventoría, complementa todo lo antes mencionado con la propuesta y recomendación de dejar la red de fibra óptica por dentro del cerramiento para evitar romper la carpeta asfáltica existente.

2.3 My. Caita solicita información respecto a los porcentajes de anticipo girados a la obra y el tramitado. También respecto al balance general de obra desde el mes administrativo hasta la fecha.
Ing. Martínez, LAM Construcciones, responde que el porcentaje para anticipo es del 50%.
Ing. Quiroga, responde que el porcentaje tramitado ante fiducia es del 29.50% equivalente a aproximadamente 1.328 millones de pesos como anticipo para materiales y mano de obra.

Te. Chamorro responde que respecto al balance de obra se están adelantando los trabajos para presentar dicha información. Arq. Villamizar complementa diciendo el contratista presenta periódicamente actualizaciones de mayores y menores cantidades para alimentar el balance de obra.
My. Caita enfatiza que el alcance del proyecto no se puede cambiar, cuando esto fuese necesario se debe realizar a través del Comité Estructurador del proyecto y la información del balance del proyecto. También explica que cualquier adición de tipo presupuestal, también debe ser conocida y aprobada por el Comité Estructurador luego del análisis de la correspondiente justificación.

2.4 Arq. Villamizar expone que el contratista ha desalojado aproximadamente 300 m3 de RCD a la escombrera autorizada pero que todavía falta un volumen acopiado que podría usarse, de acuerdo con Te. Chamorro, para unos llenos en la zona de piscina dentro de la EMAVI. El contratista solicita saber si ese material va a ser usado o desalojado ya que está generando problemas de logística.

My. Caita ordena a Te. Chamorro subsanar este requerimiento por parte del contratista. También aclara que, si se realiza, se debe definir con cuál ítem se va a pagar esta actividad ya que presupuestalmente son dos con ligeras diferencias entre ellas. Por otra parte, ordena a Te. Chamorro comunicación con personal de piscina para aclarar necesidad del material acopiado y evaluar retiro para evitar seguir afectando la ejecución del proyecto. Finalmente, ordena a Supervisión (Te. Chamorro) dar respuesta a la solicitud del contratista el día de hoy 15-03-2024.

2.5 Arq. Villamizar propone que la presentación gerencial para comité tenga más de dos diapositivas para mostrar con mayor énfasis las actividades realizadas, ensayos y pruebas realizadas en campo.
My. Caita responde al requerimiento diciendo que se permite las diapositivas necesarias, pero dentro de la misma presentación, pero teniendo en cuenta que es de carácter gerencial.

2.6 Respecto a la respuesta de Interventoría (Ing. Mario Quiroga) sobre los porcentajes de anticipo, el My. Caita recomienda guardar la proporcionalidad entre lo que se gira como anticipo y el avance de obra.

2.7 My. Caita solicita a supervisión preparación documental, administrativa y operativa para visita anunciada y programada por parte de Contraloría entre las fechas 8 a 12 de abril de 2024.

Actividades a Realizar

Actividad	Responsable	Fecha Entrega
Añadir en diapositivas porcentajes de anticipo recibido por el contratista, porcentaje tramitado, porcentaje desembolsado y mostrar sus proporciones en una diapositiva.	Interventoría, Supervisión.	En cada comité.
Mostar en una diapositiva resultados del balance de obra por capítulos para referenciar cambios	Interventoría, Supervisión.	En cada comité.
Dar respuesta a contratista acerca de solicitud de destino de material de excavaciones acopiado en sitio de obra.	Supervisión.	Hoy, 15-03-2024.
Presentación del Balance de obra consolidado y aterrizado al Ordenador del Gasto.	Interventoría, Supervisión.	Viernes, 22-03-2024. En comité.

Convocatoria Próxima Reunión

Tema	Comité de Obra No. 004.		
Fecha – Hora	Viernes, veintidós (22) de marzo de 2024.	Lugar	Reunión Virtual.

FIRMAS,

Firma y Posfirma
TE. LUIS CHAMORRO
Supervisor Proyecto DIFRA.

Mario Humberto Quiroga Acosta
Firma y Posfirma
ING. MARIO QUIROGA
Director de Interventoría

José Alejandro Collazos Rojas
Firma y Posfirma
ING. ALEJANDRO COLLAZOS
Residente de Interventoría.

Firma y Posfirma
ARQ. JAIRO VILLAMIZAR
Rep. Legal y Director de Obra.

Firma y Posfirma
ING. JUAN CARLOS ZEA
Residente de Obra.

